

弓削商船高専図書館利用ガイド（一般利用者向け）

1. 図書館の利用について

【開館日】

月曜日～日曜日（休館日を除く）

【開館時間】

平日：8時30分～18時00分

土・日：10時00分～16時00分

ただし、夏季休業等、休業期間中は平日：17時まで、土・日：休館

【休館日】

国民の祝日、年末年始、特別整理期間、その他臨時に休館が必要な場合

2. 貸出許可証を作る

学外者の方が弓削商船高等専門学校図書館で本を借りる場合、「貸出許可証」が必要になりますので、貸出の際に窓口で利用者登録をしてください。年齢や居住地に関係なく、どなたでも利用することができます。

（利用者登録に必要なもの）

- ① 貸出許可証交付願（窓口配布）
- ② 身分証明書（運転免許証、健康保険証など）

3. 本を探す

図書館に所蔵されている本は、「蔵書検索用パソコン」を使って検索することができます。

「書名」「著者名」「出版社名」「図書分類記号」等、多くの項目から検索をすることができます。

探している図書が見つかったら、分類記号等により配架場所を確認してください。企画展示等を除く開架書架は分類別に配架しています。（10. 館内案内図参照）

4. 本を読む

4人用閲覧デスク 11台と3人用閲覧テーブル 4台を配置しています。

新聞、雑誌コーナー、漫画コーナーもあり、自由にご利用できます。

受賞作品コーナー、人気作家コーナーの他に、季節に応じた企画展示なども行っています。

閲覧に際しては、図書・雑誌および備品等の取り扱いに注意して汚損や破損をしないようにしてください。

閲覧を終えたら、元の場所に戻してください。



5. 本を借りる

館外貸出を受けようとするときは、貸出許可証を添えて、窓口にお持ちください。

館外貸出できる図書は1人10冊以内、期間は14日以内です。

【注意事項】

- ・ 図書の背表紙に「禁帯出」のラベルが貼ってあるもの、雑誌の最新号及び新聞は館外に貸出はできません。
- ・ 図書の無断持出は厳禁です。必ず手続きをしてください。
- ・ 貸し出した図書は他人に転貸できません。借りた人が責任を持って返却してください。
- ・ 図書を亡失または破損した場合は、直ちに届出て、弁償してください。

6. 本を返す

借りた図書は、必ず返却期限までに窓口に戻却してください。返却の際には、貸出許可証は必要ありません。

図書を長期に渡って返却されない時は、図書館の利用を停止させていただく場合があります。

7. 本を予約する

借りたい図書が貸出中の場合、本を予約することができます。IDとパスワードをお知らせしますので、窓口でお問い合わせください。

8. DVD、ブルーレイを観る

館内にミニシアターを設置しています。利用時間は開館時間に準じています。

利用する際には、窓口申し出てください。

館内にあるDVDやブルーレイだけでなく、持ち込みのDVDやブルーレイも視聴することが可能です。



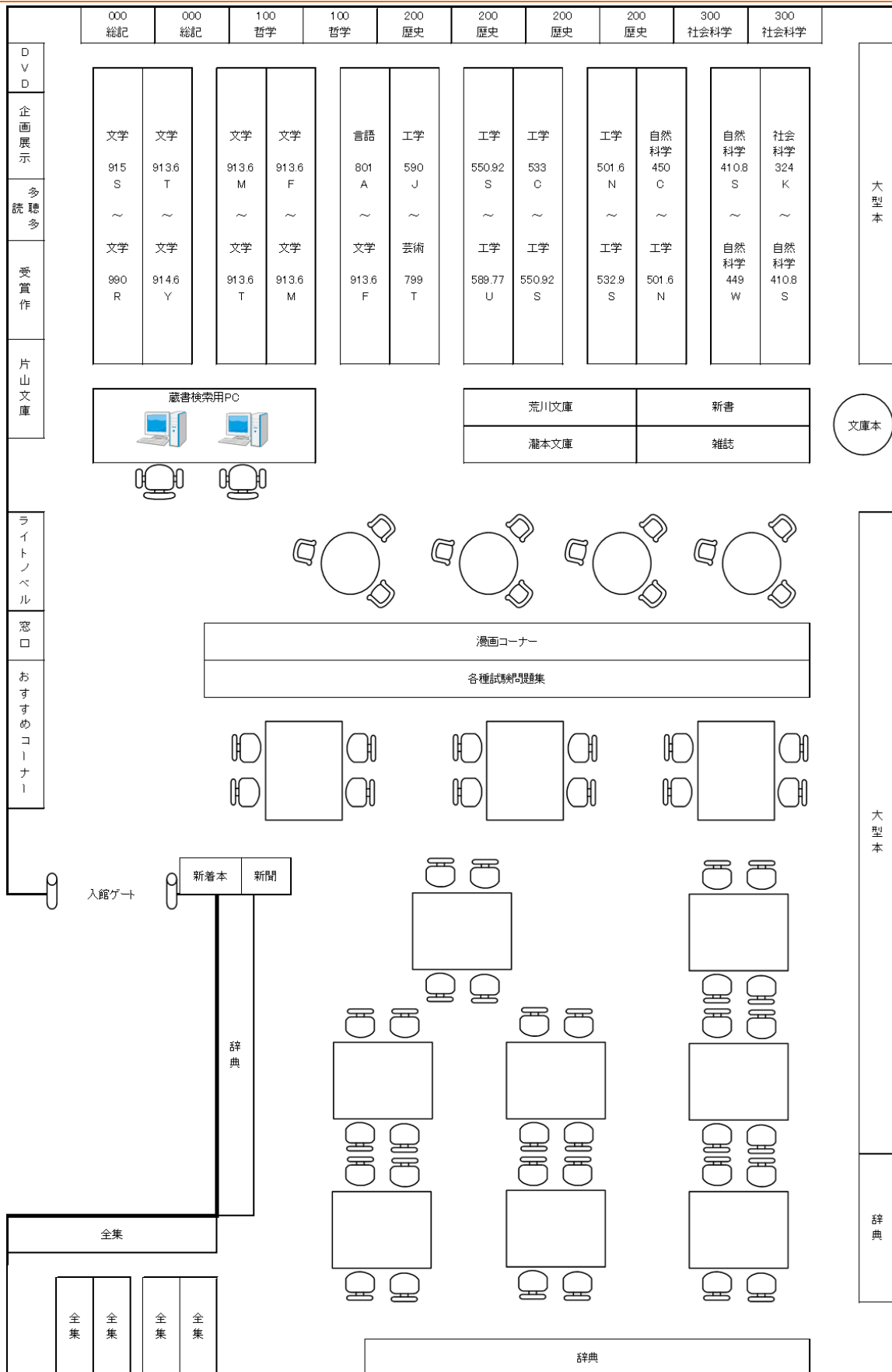
9. 問い合わせ先

独立行政法人国立高等専門学校機構

弓削商船高等専門学校図書館 0897-77-4617

HP : <http://www.yuge.ac.jp/library/>

10. 館内案内図



11. 校内案内図

