

貸出・予約状況照会マニュアル

2011.11作成

1. ログインします。

ログイン - 貸出・予約状況照会

利用者ID: 99999999
パスワード: ●●●●●●●●

ログイン キャンセル

※利用者IDは個人番号です。
パスワードは利用者IDと同じに初期設定されています。
まず「パスワード変更」で変更してからご利用ください。

2. 貸出状況・予約状況・履歴のタブを選択し、確認します。

貸出・予約状況照会

氏名: user
所属: 職員

貸出状況 予約状況 貸出・返却履歴 メール送信設定

貸出履歴ヘルプ

並び順: 貸出日 絞込範囲: 貸出日 ~ 検索 クリア

No.	登録番号	貸出日	返却日	資料名	配架場所	請求記号
1	053712	2011.05.11		学校図書館の活用名人になる: 探究型学習ことりくもう / 全国学校図書館協議会編	閲覧室	017Z

閉じる