

令和5年度弓削商船高等専門学校技術職員採用試験案内

1. 採用職種

技術職員（施設系：電気又は機械）

2. 採用人数

1名

3. 採用予定日

令和6年4月1日

4. 勤務場所

弓削商船高等専門学校 総務課施設係

5. 職務内容

本校総務課施設係で、以下の職務に従事します。

- (1) 施設整備及び営繕工事の計画に関する業務
- (2) 施設関係の予算要求資料の作成に関する業務
- (3) 工事の設計、積算及び施工監理に関する業務
- (4) 土地、建物、附属設備、構築物、環境の整備復旧並びに維持保全に関する業務
- (5) そのほか施設の管理に関する業務

6. 応募資格

次の(1)～(4)の要件全てに該当する者としします。なお、(5)及び(6)については必須要件としませんが、要件を満たしている者が望ましいこととしします。

- (1) 採用日現在で、本校における定年年齢(61歳)に達していない者
- (2) 常勤職員として1年以上勤務でき、勤務に支障の無い健康状態である者
- (3) 高等学校以上を卒業している者又はこれに準ずると認められる者
- (4) 電気又は機械の設備設計、積算ができる者
- (5) 職務内容に関連する経験を10年以上有する者
- (6) 次のいずれかの資格を有している者又は同等以上の資格を有する者

- 一 第3種電気主任技術者
- 二 2級電気工事施工管理技士
- 三 2級管工事施工管理技士
- 四 建築設備士

ただし、次に掲げる者は試験を受けることができません。

- 一 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 懲戒免職又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- 三 日本国籍を有しない者で、永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

7. 応募受付期限

令和5年10月16日（月）17：00必着

8. 提出書類

(1) 受験申込書(履歴書)

本校HPから本校技術職員用の様式をダウンロードしてください。

写真（3ヶ月以内に撮影したもの）を添付してください。

学歴は高等学校卒業から記載してください。

(2) 最終学歴に関する卒業証明書

(3) 職務経歴書（任意様式）

職歴がある者は必ず提出してください。

(4) 職務内容に関連した知識・経験に関する資料（任意様式、A4で1～2枚）

例：過去に携わった業務に関する概要、自身の担当及び業務内容についてわかりやすくまとめた概要書

(5) 「6. 応募資格（6）」に関する資格を有する者はその免許証等の写し

※有資格者のみ

9. 書類提出先

〒794-2593 愛媛県越智郡上島町弓削下弓削1000番地

弓削商船高等専門学校 総務課人事係

※提出書類は、封筒の表に「技術職員（施設系）応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留で郵送してください。

10. 選考方法

試験区分	試験内容	実施日・場所
第一次選考	書類選考	
第二次選考 ※第一次選考合格者を対象に実施予定。詳細は第一次選考合格者に通知します。	小論文（60分）	実施日 令和5年11月中旬予定 実施場所 弓削商船高等専門学校
第三次選考 ※第二次選考合格者を対象に実施予定。詳細は第二次選考合格者に通知します。	面接試験（口頭試問を含む） 個別面接	実施日 令和5年11月下旬予定 実施場所 弓削商船高等専門学校

※応募状況により第二次選考及び第三次選考は同一日に実施する可能性があります。

11. 選考結果

各選考終了後、電子メール又は文書により通知します。

12. 給与

- (1) 「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」により決定します。
参考：初任給240,000円程度（高卒40歳の標準例）
※採用前の職歴・採用時職位に応じて変動。
- (2) 賞与（期末・勤勉手当）は年2回支給（6月及び12月）
- (3) 支給要件を満たす場合各種手当（通勤手当、住居手当、扶養手当等）支給

13. 勤務時間・休暇・休日・転勤等

- (1) 勤務時間
原則として午前8時30分から午後5時00分（休憩時間45分）の7時間45分。
- (2) 休日
土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12月29日から1月3日）、本校の定める一斉休業日。
- (3) 休暇
年次有給休暇、病気休暇、特別休暇（夏季休暇等）
※有給休暇等の制度は独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則によります。
- (4) 勤務地・転勤
弓削商船高専での勤務となりますが、キャリア形成の一環として他の国立高等専門学校、国立大学法人等への転勤又は出向を命じる場合があります。
- (5) 福利厚生
社会保険等は文部科学省共済組合に加入し、短期給付事業（健康保険）、長期給付事業（年金）、福祉事業（保養施設の利用、貯金、人間ドック等の助成など）が受けられます。

14. 試用期間

採用後6ヶ月間の試用期間があります。ただし労働条件の差異はありません。

15. その他

- (1) 採用取消事項
以下の事項に該当した場合、合格を取り消します。
 - 一 応募資格がないことが判明した場合
 - 二 応募書類の記載に虚偽の内容があった場合
 - 三 刑事事件で逮捕された場合
 - 四 業務の遂行に重大な支障が生じるような健康上の問題が発覚した場合
 - 五 新規学卒者または在職中の方が着任日までに卒業・退職できなかった場合
- (2) 個人情報の取扱い
取得する個人情報は職員採用の目的のために利用する物であり、目的外で本校以外の第三者に提供・公表されることはありません。提出書類については、選考終了後適切に処理します。
- (3) 受験に係る費用

本試験の受験に必要な費用については、すべて応募者の負担となります。

16. 問合せ先

弓削商船高等専門学校 総務課人事係

TEL : 0897-77-4607 (直通) / E-mail : jinji@yuge.ac.jp