

非常勤職員採用公募要領

職 種	臨時用務員
職 務 内 容	①清掃作業 ②除草作業 ③その他校内美化に関する業務
募 集 人 員	1名
採用予定年月日	令和8年2月1日以降可能な限り早い日
勤 務 時 間 等	8:30～12:30（4時間） ※週5日勤務（土・日・祝日・本校休業日を除く。）
雇 用 期 間	令和8年3月31日まで（更新する場合があります。）
給 与	1,033円（時給制）
諸 手 当	通勤手当 （支給要件に該当する場合支給、上限あり）
選 考 方 法	面接による選考（※応募があり次第随時実施） ※面接日時は書類到着後連絡します。 ※面接の際の旅費は自己負担となります。
提 出 書 類	履歴書（市販のもので可、写真貼付）
提 出 先	〒794-2593 愛媛県越智郡上島町弓削下弓削 1000 番地 弓削商船高等専門学校総務課人事係 ※応募書類は、封筒に「臨時用務員応募書類在中」と朱書きのうえ、郵送又は持参により総務課人事係へ提出してください。
公 募 締 切	採用者が決定次第締切
加 入 保 険	雇用保険、労災保険
問 い 合 わ せ 先	弓削商船高等専門学校総務課人事係 TEL (0897) 77-4607（直通）